

Entschuldigung bei Erkrankung (Jgst. 5 – 10)

Diese Entschuldigung ist im Krankheitsfall

- **entweder** am 1. Versäumnistag **vor Unterrichtsbeginn** der Schule zuzuleiten (persönlich oder per Fax);
- **oder** im Falle telefonischer Entschuldigung **innerhalb von zwei Tagen** der Schule zuzuleiten.

Der/Die Schüler/in _____ Klasse _____

kann wegen Krankheit den Unterricht am / ab dem _____ nicht besuchen.

konnte wegen Krankheit den Unterricht vom _____ bis zum _____ nicht besuchen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten